



جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور

بخشنامه بودجه سال ۱۳۹۳

دهیاری های کشور

معاونت عمران و توسعه امور شهری و روستایی

سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور

ابلاغ : مهر ماه ۱۳۹۲

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۲	فصل اول: سیاست‌ها و راهبردهای وزارت کشور
۲	چشم انداز
۲	اهداف
۲	سیاست‌های تدوین بودجه:
۳	بسته های اجرایی بودجه
۴	فصل دوم: نحوه تنظیم بودجه دهیاری‌ها
۶	فصل سوم: توصیه‌های بودجه‌ای و ضوابط مالی



مقدمه :

بخشنامه بودجه شامل سیاست‌ها و خط مشی‌های لازم در امر تهیه و تنظیم بودجه در دستگاه‌های اجرایی است و ایفای این مهم در قبال دهیاری‌ها به موجب ماده ۳۵ آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها به عهده وزارت کشور می‌باشد.

از این رو توجه به سیاست‌ها و خط مشی‌های مندرج در سند چشم انداز بیست ساله (ابلاغی مقام معظم رهبری)، سیاست‌های کلان دولت و نیز سیاست‌های مورد نظر وزارت کشور الزامی می‌باشد.

در این بخشنامه سعی شده است کلیه منابع دهیاری اعم از منابع محلی، استانی و ملی (وجوه متمرکز ناشی از قانون مالیات بر ارزش افزوده و که توسط سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌ها توزیع می‌شود) مدنظر قرار گرفته تا امکان استفاده بهینه از کلیه منابع مالی متصور در یک برنامه یکساله برای دهیاری فراهم آید.

با تهیه و تنظیم بودجه و تصویب آن، زمینه اجرای طرحهای مهم عمرانی و خدماتی فراهم شده و دهیاری قادر خواهد بود با پیش بینی و برآورد منابع درآمدی خود بر اساس نیازهای روستا و برنامه پنجساله دهیاری، نسبت به نحوه هزینه کرد منابع درآمدی خود در قالب پروژه‌های مهم و اثرگذار اقدام نماید.

با توجه به نوپا بودن تشکیلات و نهاد دهیاری ضرورت دارد از طریق واحدهای ذی ربط و تابعه استان ترتیبی اتخاذ گردد تا مدیران و کارشناسان محترم استانداریها و واحدهای تابعه بر حسب نیاز دهیاری‌ها از هرگونه راهنمایی و مساعدت در تهیه و تنظیم بودجه دریغ نورزند. در ضمن مقتضی است بودجه دهیاری‌ها به تصویب شورای اسلامی روستا رسیده و به وزارت کشور و استانداریها ارسال گردد.



فصل اول:

سیاست‌ها و راهبردهای وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور)

• چشم انداز:

با عنایت به جهت گیری سند چشم انداز ۱۴۰۴ ابلاغی مقام معظم رهبری درخصوص رفع محرومیت از نواحی روستائی، هویت بخشی به سیمای روستا و توسعه روستاها و همچنین اهداف و سیاست های وزارت کشور درخصوص مدیریت روستایی به شرح ذیل تدوین شده است:

• اهداف:

- ۱- ارتقاء شاخصهای توسعه روستایی و خدمات نوین روستایی موضوع ماده ۱۹۴ قانون برنامه پنجم توسعه
- ۲- بسترسازی ساماندهی حمل و نقل بار و مسافر روستاها موضوع ماده ۲۳۲ قانون برنامه پنجم توسعه
- ۳- بسترسازی برای تحقق مدیریت مطلوب روستایی
- ۴- ساماندهی و ارتقاء سطح خدمات عمومی در روستاها
- ۵- ساماندهی وضعیت فنی عمرانی و کالبدی روستاها
- ۶- تحقق نظام درآمدی پایدار در روستاها
- ۷- بسترسازی برای ارتقاء شاخص های اجتماعی و فرهنگی روستا
- ۸- ساماندهی و تقویت آموزش و پژوهش در دهیاریها

• سیاست‌های تدوین بودجه:

سیاست‌ها و راهبردهای مورد نظر سازمان در چارچوب قوانین موضوعه و بخشنامه‌های بودجه سنواتی کل کشور به شرح ذیل می باشد:

- ۱- اجرای پروژه‌های عمرانی و خدماتی در چارچوب طرح هادی یا سایر طرحهای مصوب
- ۲- اولویت دهی به اتمام پروژه‌های نیمه تمام نسبت به راه اندازی پروژه های جدید
- ۳- برنامه ریزی و هزینه کرد اعتبارات در چهارچوب قوانین و مقررات آئین نامه مالی دهیاری ها
- ۴- مشارکت با بخش خصوصی در امور سرمایه گذاری



- ۵- تقویت شرکت تعاونی دهیاری ها با رویکرد واگذاری امور به آنان
- ۶- کمک به احداث زیرساختهای طرح های اجتماعی، فرهنگی، هنری مانند تاسیس کتابخانه، امور ورزشی و ...
- ۷- مشارکت با بخش خصوصی در امر سرمایه‌گذاری پروژه‌های عمرانی و خدماتی روستا با رویکرد درآمدزایی

• بسته های اجرایی بودجه:

- ۱- **بسته عمران روستائی:** احداث ساختمان دهیاری، بهسازی معابر روستا، طرح زکات، هدایت و جمع آوری آبهای سطحی و خرید، تجهیز و نگهداری ماشین‌آلات عمرانی
- ۲- **بسته خدمات نوین روستایی:** توسعه مدیریت پسماند، ساخت و تجهیز پایگاه آتش نشانی، ساماندهی آرامستانها و گلزارشهداء، توسعه فضای سبزچندمنظوره، توسعه گردشگری روستایی، خرید، تجهیز و نگهداری ماشین‌آلات خدماتی اعم از حمل زباله و آتش‌نشانی
- ۳- **بسته منابع انسانی و فناوری اطلاعات:** آموزش کارکنان و دهیاران، توسعه امور فرهنگی، توسعه مطالعات و پژوهشهای خرد، توسعه فناوری اطلاعات و روستای الکترونیکی، توسعه بیمه جامع مسئولیت مدنی.
- ۴- **بسته توسعه اقتصادی:** توسعه گردشگری روستایی، سرمایه‌گذاری بخش خصوصی و تعاونی دهیاری ها، کمک به طرح های درآمد زا.
- ۵- **بسته توسعه فرهنگی:** آموزش شهروندی.



فصل دوم: نحوه تنظیم بودجه دهیاری‌ها

دستورالعمل بودجه دهیاری‌ها با بهره‌گیری از تجارب سال‌های گذشته تنظیم و در قالب بودجه برنامه‌ای در نظر گرفته شده است. بدین سان دهیاری موظف است با شناسایی و پیش‌بینی منابع درآمدی، هزینه‌ها را به تفکیک خدمات اداری، روستایی و عمرانی در سقف منابع پیش‌بینی شده تنظیم و اجرا نماید.

کلیه عملیات مربوط به تدوین بودجه دهیاری‌ها باید در قالب فرم‌ها دستورالعمل "تهیه و تنظیم بودجه دهیاریها" که پیشتر ارسال گردیده بود، تنظیم شده تا به عنوان مرجع اصلی اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های دهیاری‌ها مدنظر قرار گیرد.

نحوه تنظیم و چگونگی تکمیل فرم‌های بودجه به شرح ذیل می‌باشد:

۱- فرم شماره ۱ نشان دهنده منابع درآمدی دهیاری‌ها بوده و به منظور درج کلیه عملیات درآمدی دهیاری استفاده می‌شود. این فرم شامل ردیف‌های درآمدی در ۷ گروه درآمد کلی بوده که شامل زیر گروه و ردیف‌های جزء هر زیر گروه می‌باشد. فرم مورد اشاره متشکل از ستونهای مبنای برآورد، پیشنهاد و تصویب است که مبنای برآورد بودجه، سه ماهه آخر سال قبل و نه ماهه اول سال جاری می‌باشد و وصولی قطعی بودجه سال قبل و بودجه مصوب سال جاری خواهد بود. یکی از درآمدهای اصلی دهیاری درآمد های محلی است که باید دربرآورد بودجه سال ۱۳۹۳ دهیاری در نظر گرفته شود.

یادآور می‌گردد در خصوص دهیاری‌هایی که در سال ۱۳۹۲ تاسیس شده‌اند، ستونهای مذکور خالی در نظر گرفته شده و فقط ستون‌های مربوط به پیشنهاد و تصویب بودجه سال ۱۳۹۳ دهیاری تکمیل خواهد گردید.

۲- به منظور تخصیص درآمدهای دهیاری به هزینه‌های جاری و عمرانی، مطابق فرم شماره ۲ اقدام شده و به ازاء هریک از ردیف‌های درآمدی، درصد تخصیص بودجه جاری و عمرانی مشخص می‌گردد. لازم به ذکر است که براساس تبصره ۲ ماده ۳۲ آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها، نسبت هزینه‌های جاری دهیاری به کل بودجه دهیاری حداکثر ۴۰ درصد و هزینه‌های عمرانی دهیاری به کل بودجه دهیاری حداقل ۶۰ درصد بوده که عدم رعایت این موضوع از سوی دهیاری تخلف محسوب می‌شود.

۳- درآمد ردیف ۲۲۰۲ موضوع تبصره ۳ ماده ۴۱ قانون مالیات بر ارزش افزوده (کمک از محل دوازده در هزار گمرکی) حذف و موارد ذیل جایگزین می‌گردد.



- (۵۱۰۱) کمک‌های جاری دولت و سازمانهای دولتی
- (۵۱۰۲) اعتبارات عمرانی دولت و سازمانهای دولتی
- (۵۱۰۳) کمک‌های جاری دولت از محل تبصره ۳ ماده ۴۱ قانون مالیات بر ارزش افزوده
- (۵۱۰۴) اعتبارات عمرانی دولت از محل تبصره ۳ ماده ۴۱ قانون مالیات بر ارزش افزوده
- ۴- کد درآمدی ۱۱۰۱ عوارض موضوع بند الف ماده ۳۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده ذیل درآمدهای وصولی توسط سایر مؤسسات اضافه می‌گردد.
- ۵- کد درآمدی ۱۱۰۲ عوارض موضوع تبصره ۱ ماده ۳۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده (عوارض آلاینده‌گی) ذیل درآمدهای وصولی توسط سایر مؤسسات اضافه می‌گردد.
- ۶- کد درآمدی ۱۱۰۳ عوارض موضوع ماده ۲۳ قانون رسیدگی به تخلفات رانندگی ذیل درآمدهای وصولی توسط سایر مؤسسات اضافه می‌گردد.
- ۷- اصولاً هر بودجه ای شامل درآمدها و اعتبارات (هزینه‌ها) می‌باشد و بدین سان یکی از مهمترین شرایط بودجه نویسی، تنظیم توازن میان درآمدها و اعتبارات است. فرم شماره ۸ جهت نمایش این توازن با عنوان « خلاصه کل بودجه و تعادل درآمدها و اعتبارات » تنظیم شده است.
- ۸- پس از تهیه و تنظیم بودجه دهیاری، کلیه فرم‌های مربوطه باید توسط مسئول امور مالی دهیاری و دهیار تایید و پس از تصویب، شورای اسلامی روستا، توسط رئیس شورا امضاء و ابلاغ شود.
- ۹- فرم شماره ۹ و ۱۰ صورت مقایسه و وصولی قطعی با پیش بینی درآمدها و صورت مقایسه هزینه های پرداختی برآورد اعتبار می باشد.
- ۱۰- فرم شماره ۱۱ فرم تفریغ بودجه (خلاصه تعادل در آمد و هزینه ها) می باشد.
- نکته:** اعتبارات عمرانی که از محل اعتبارات دولتی به دهیاریها واگذار می‌گردد می بایست براساس عملکرد سالهای قبل در بودجه پیش‌بینی و هزینه مربوط به آن براساس موافقت‌نامه و پروژه پیش‌بینی شده در آن و باتوجه به ترتیبات قانونی اعتبارات دولتی بایستی هزینه گردد.



فصل سوم: توصیه‌های بودجه‌ای و ضوابط مالی

اساس و مبنای ضوابط مالی بودجه دهیاری‌ها به موجب قانون و آیین نامه مالی دهیاری‌ها و مقررات استخدانی و سایر بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مورد عمل دهیاری‌ها تعیین می‌شود ولی برخی ضوابط خاص که رعایت آنها در بودجه سال مورد نظر ضرورت می‌یابد در بخشنامه بودجه دهیاری‌ها درج می‌گردد. اهم این ضوابط برای سال مالی ۱۳۹۳ به شرح ذیل می‌باشد:

- ۱- اعتبار دریافتی از سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌ها باید جهت اجرای بسته‌های اجرایی ذکر شده در بخشنامه بودجه هزینه گردد.
- ۲- در جهت توسعه و تقویت منابع انسانی ۱ تا ۳ درصد کل بودجه دهیاری در سرفصل آموزشی پژوهش و امور فرهنگی براساس سیاستهای ابلاغی سازمان شهرداریها و دهیاریها هزینه گردد.
- ۳- درآمد ناشی از ماده ۲۳ قانون جرائم رانندگی صرفاً باید در موارد تعیین شده در ماده قانونی مذکور هزینه گردد.
- ۴- عوارض آلاینده‌گی دریافتی از محل تبصره یک ماده ۳۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده باید صرف توسعه فضای سبز چند منظوره و کاهش اثرات نامطلوب ناشی از آلاینده‌گی‌ها گردد.
- ۵- دهیاری‌هایی که درآمد حاصل از منابع ماده ۱۲۳ قانون پنجم توسعه آنها بیش از یک میلیارد ریال در سال می‌باشد نسبت به تعریف پروژه‌های عمرانی معین در قالب بودجه پیشنهادی اقدام نموده و گزارش آن را به استانداری ارسال نمایند.
- ۶- پیش بینی درآمد حاصل از توزیع اعتبارات متمرکز در بودجه دهیاری‌ها، به هیچ وجه تعهدی برای سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور ایجاد نخواهد کرد. هرچند دهیاریها می‌توانند میزان عملکرد نه ماه اول سال جاری به علاوه سه ماه سال قبل را برای پیش‌بینی بودجه سال ۱۳۹۳ منظور نمایند.
- ۷- دهیاریها مکلفند آن دسته از درآمدهایی که مشمول قانون مالیات بر ارزش افزوده بوده، علاوه بر تعرفه مصوب دریافت و به سازمان امور مالیاتی پرداخت نمایند.
- ۸- طرح‌های درآمدزا و سرمایه‌گذاری بایستی دارای طرح توجیهی اقتصادی و فنی تایید شده باشد.



۹- میزان اعتبارات هزینه‌های وظیفه خدمات اداری شورای اسلامی روستا (بودجه شورا) در سال ۱۳۹۳ به شرح ذیل تعیین می‌گردد:

- دهیاری‌های درجه ۱ و ۲ حداکثر معادل ده درصد (۱۰٪) هزینه‌های جاری
- دهیاری‌های درجه ۳ و ۴ حداکثر معادل پنج درصد (۵٪) هزینه‌های جاری
- دهیاری‌های درجه ۵ و ۶ حداکثر معادل سه درصد (۳٪) هزینه‌های جاری

۱۰- سقف اعتبارات ماده ۱۶ و ۱۷ بودجه حداکثر تا سقف ۶ درصد هزینه جاری (به استثناء هزینه شوراها موضوع بند ۵ همین دستورالعمل) می‌باشد که در صورت تحقق درآمد پرداخت خواهد شد.

۱۱- هرگونه تعهد برای کارکنان پاره‌وقت دهیاری‌ها صرفاً در سقف اعتبارات جاری بودجه سنواتی قابل پیش‌بینی است. ایجاد هرگونه تعهد برای سنوات بعد ممنوع می‌باشد.

۱۲- برآورد میزان حداقل حقوق کلیه نیروهای تمام وقت در سال ۱۳۹۳ معادل پنج میلیون ریال (۵۰۰۰۰۰۰) ریال می‌باشد. مبلغ قطعی حداقل دستمزد نیروهای تمام وقت و پاره‌وقت در سال آتی توسط شورای عالی کار مشخص خواهد شد که عندالزوم باید از طریق سازوکار اصلاح بودجه مورد عمل قرار گیرد.

۱۳- مبلغ قطعی پاداش پایان سال (عیدی) به تصویب شورای عالی کار خواهد رسید، ولی دهیاریها موظفند در بودجه سال ۱۳۹۳ معادل دو برابر پایه حقوق پرسنل به شرط آن که از سه برابر حداقل دستمزد بالاتر نباشد، پیش‌بینی نمایند.

۱۴- پرداخت اضافه‌کار کارکنان و سایر حقوق و مزایای دهیاران با رعایت محدودیت‌های بودجه و در چارچوب بخشنامه حقوق و مزایای دهیاریهای سال ۱۳۹۳ مجاز می‌باشد.

۱۵- پیش‌بینی اعتبار جهت انجام هرگونه هزینه‌های غیرضروری مانند چاپ تقویم، سالنامه، سررسیدنامه و اطلاعیه یا آگهی‌ها و پیام‌های مربوط به تبریک، تشکر و تسلیت و امثال مجاز نمی‌باشد.

۱۶- خرید وسایل صوتی، هنری و لوازم تزئینی خارجی که مشابه ایرانی آنها وجود دارد اکیداً ممنوع بوده و دهیاری صرفاً باید در حد بودجه مصوب اقلام فوق را از نوع ایرانی آن خریداری نماید.

۱۷- در خرید و مصرف مواد مصرفی اداری، سوخت و تعمیرات خودروها صرفه‌جویی شود.



- ۱۸- گردهمایی‌ها، هم‌اندیشی‌ها، همایش‌ها و نظایر آن باید به دور از هرگونه تجمل برگزار و محل برگزاری باید متناسب با موضوع و با رعایت اصل صرفه‌جویی انتخاب گردد.
- ۱۹- حقوق کارکنان دهیاری‌ها تابع مواد ۶، ۷ و ۱۱ آئین‌نامه استخدامی دهیاری‌های کشور خواهد بود.
- ۲۰- پیش‌بینی اعتبار در طرحهای عمرانی برای بکارگیری پرسنل جهت انجام فعالیتهای جاری و استفاده از خدمات افرادی که حقوق آنها از محل اعتبار طرحهای عمرانی پرداخت می‌شود در فعالیتهای جاری دهیاری مجاز نمی‌باشد.
- ۲۱- پیش‌بینی پرداخت حقوق کارکنانی که در فعالیتهای جاری اشتغال دارند، از محل اعتبارات عمرانی ممنوع است.
- ۲۲- انعقاد قرارداد با رعایت مقررات مربوط، با اشخاص حقیقی و حقوقی برای به‌کارگیری نیروی انسانی به استثنای موارد موضوع قراردادهای سال قبل مربوط به مشاغل پشتیبانی و اصلی ممنوع و انعقاد قرارداد با رعایت مقررات برای انجام کار مشخص در مدت معین و مبلغ مشخص صرفاً از اعتبارات هزینه‌ای (جاری) مجاز می‌باشد.
- ۲۳- دهیاری‌ها مکلفند صرفاً پس از تأمین صد در صد (۱۰۰٪) هزینه‌های اجتناب‌ناپذیر پرسنلی شامل حقوق و مزایای مستمر کارکنان و افزایش ضریب حقوق، عیدی (پاداش پایان سال) و نیز سایر هزینه‌های قانونی پرسنلی تا پایان سال ۱۳۹۳، نسبت به پیش‌بینی هزینه‌های دیگر اقدام نمایند به طوری که در پایان سال هیچگونه کسری اعتبار بابت پرداختهای پرسنلی ایجاد نگردد.
- ۲۴- انجام کلیه معاملات (مزایده، مناقصه و ...) تابع آئین‌نامه مالی دهیاری‌ها خواهد بود که رعایت آن برعهده دهیار و مسئول مالی دهیاری می‌باشد.
- ۲۵- حداقل قیمت پایه اموال منقول دهیاری‌ها برای سال ۱۳۹۳، مبلغ ۳۰۰۰۰۰۰ ریال می‌باشد.
- ۲۶- کلیه دهیاری‌ها موظفند اطلاعات بودجه خود را پس از طی نمودن مراحل قانونی و تصویب، در سامانه بودجه سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور به آدرس اینترنتی budget.imo.org.ir درج نمایند.



شماره : ۱۸۳۶۵

تاریخ : ۱۳۹۲/۰۷/۲۲

پیوست :

بسمتای

سالنامه سیاسی و جامعه اقتصادی گرامی باد

معاونین محترم امور عمرانی استانداری های سراسر کشور

با سلام و احترام؛

با صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

با عنایت به حکم مقرر در ماده ۳۵ آیین نامه مالی دهیاری ها مصوب ۱۳۸۲، بدینوسیله بخشنامه بودجه سال ۱۳۹۳ دهیاری های کشور تنظیم و به پیوست جهت ابلاغ به واحدهای تابعه و دهیاری های آن استان و نظارت بر حسن اجرای آن ارسال می گردد.

دهیاران محترم موظف هستند نسبت به تهیه بودجه پیشنهادی سال ۱۳۹۳ در چارچوب بخشنامه مذکور و تصویب شورای اسلامی ذریبط اقدام نمایند.

هوشنگ خندان دل

رئیس سازمان

ورود به دبیرخانه سازمان شهرداریها و دهیاری های کشور

تاریخ

۱۳۹۲/۸/۵

کارشناس دفتر برنامه و بودجه	معاون دفتر برنامه و بودجه	مدیر کل دفتر برنامه و بودجه	معاون توسعه منابع و پشتیبانی	قائم مقام سازمان

رونوشت:

جناب آقای فراقی معاون محترم توسعه منابع و پشتیبانی
جناب آقای کوشش تبار معاون محترم امور دهیاریها